Sayı : …/.../202…

Konu : Bakanlık temsilcisi talebi

**YALOVA VALİLİĞİNE**

**(Ticaret İl Müdürlüğü)**

Kooperatifimizin ………… yılı olağan/olağanüstü genel kurul toplantısı; …/…/…. tarihine rastlayan ………….. günü, saat … ……. ’de ………………………………………………………adresinde yapılacaktır.

Bilgi edinilmesini, genel kurul toplantısında Bakanlığınız temsilcinin hazır bulundurulmasını arz ederim.

Çağrıya Yetkili Kişilerin

İsim ve İmzaları

(En Az 2 Kişi)

|  |
| --- |
| **KOOPERATİFİN** |
| UNVANI : |
| TİCARET SİCİL NO/  MERSİS NO : |
| ORTAK SAYISI : |
| TELEFON : |
| MUHASEBE TEL :  YAZIŞMA ADRESİ: |
| **Ekler:**  1-Çağrı İçin Alınan Kararın Örneği, |
| 2-Toplantı Gündemi,  3-Çağrıyı Yapanların Yetkili Olduklarını Gösterir Belge,  4-Gerekli görülen diğer belgeler |